

Základná škola Kukučínova ul. 106, 093 03 Vranov nad Topľou

Hodnotiaca správa výchovného poradenstva za školský rok 2011/2012

Vo Vranove nad Topľou

Ing. Krotká Viera
výchovný poradca

1. Oblasť profesijnej orientácie

Úloha:1 Zabezpečiť poradenskú, metodickú a informačnú pomoc žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach štúdia na SŠ.

- Konzultačné hodiny – streda 13,00 – 15,00 hod
- Rodičovské združenie – 1. 2. 2012
- Počas roka som mala 23 pohovorov s rodičmi a žiakmi vid'. zošit pohovorov

Úloha: 2 Sprostredkovať besedy žiakov 8. a 9. ročníkov k voľbe povolania.

Žiaci absolvovali tieto besedy: Voľba povolania - Ako sa správne rozhodnúť, Voľba povolania - záujmové testovanie. vid' zošit besied, správa z činnosti soc.pedagógaCPPPaP Vranov n/T.

Úloha: 3 Zabezpečiť účasť žiakov na dňoch otvorených dverí na SŠ v okrese.

- Žiaci sa zúčastnili dňa otvorených dverí na SOŠ A. Dubčeka vo Vranove n/T., OA Vranov n/T. – cvičné firmy a na SOŠ drevárskej vo Vranove n/T. Majstri z tejto SOŠ boli žiakom predviesť aj odbornú inštruktáž. Prezentať svoje odbory prišli k nám výchovný poradcovia zo SOŠ technickej v Košiciach, SOŠ veterinárnej v Košiciach, SOŠ polytechnická Humenné, SOŠ podnikania Strážske a SOŠ hotelová Michalovce.

Úloha: 4 Dopĺňať nástenné noviny o nové informácie k prijímaciemu konaniu žiakov na SŠ.

- Nástenné noviny sú pri kancelárii vých.por. a boli dopĺňané o nové informácie (napr. oznamy o dňoch otvorených dverí na rôznych SOŠ, webové stránky, na ktorých si mohli vyhľadávať odbory, informácie k Testovaniu -9.)

Úloha: 5 Zistiť záujem žiakov končiaci povinnú školskú dochádzku v nižšom ako 9. roč. o ďalšie štúdium na 2-ročných odboroch. Zabezpečiť vypísanie a odoslanie prihlášok.

- Z celkového počtu končiacich žiakov (27) len 9 žiakov písomne potvrdilo záujem o ďalšie štúdium. Po vypísaní prihlášok a prijatí sa na 2. roč. odbory do Čaklova zapísali 3 žiaci.

Úloha: 6 Zabezpečiť zber a dopĺňanie informácií o záujme žiakov na stredné školy pre školské výpočtové stredisko a odoslanie prihlášok na stredné školy v určených termínoch.

- Počas školského roka boli vykonané 3 zbery údajov končiacich žiakov a SŠ, zmeny škôl boli pravidelne aktualizované v programe Proforient. Pred vytlačением prihlášok boli rodičom vydané kontrolné lístky. Pred zápisom žiakov boli vydané zápisné lístky. Ku koncu školského roka sa vykonal zápis zber údajov žiakov ôsmeho ročníka. (35 žiakov).

Rozmiestnenie žiakov na SŠ uvádzam v prílohe.

2. Oblasť starostlivosti o talentovaných a nadaných žiakov a o žiakov s výchovnými a vzdelávacími problémami.

Úloha: 1 Viest' agendu individuálne začlenených žiakov a žiakov v špeciálnych triedach (správy, vyšetrenia). Dopĺňať ju o plány a podľa potreby zabezpečiť rediagnostiku týchto žiakov v spolupráci s triednymi učiteľmi.

- Počet individuálne začlenených žiakov v bežných triedach bolo k 15. 9. 2011 – 15, do konca šk.roka sa ich počet zvýšil na 21. Počet špec.tried/žiakov je ku koncu šk. roka 5/57 žiakov. Po vyšetreniach nám ostali 9 žiaci s var.“A“ v bežnej triede. Takto vznikajú heterogénne triedy, v ktorých sa veľmi ťažko učí.
- Na začiatku šk.roka bolo vykonané vyšetrenia na predškolskú zrelosť : 4 žiaci, v priebehu šk.roka boli vykonané nové psychologické a špec.pedagog. vyšetrenie u 42 žiakov a rediagnostika u 10 žiakov. Vyšetrenia boli vykonávané na návrh tr.uč. a učiteľov matematiky a slov.jazyka. Závety vyšetrení sme mali do dvoch týždňov, preto sme mohli diagnostikovaných žiakov so ŠVVP začleniť a vzdelávať podľa nových VVP, alebo preradiť žiaka do špeciálnej triedy.
- Príprava tlačív k vyšetreniam, kontrola spisových obalov jednotlivých začlenených žiakov, konzultácie s učiteľmi a rodičmi bolo v mojej práci časovo najnáročnejšie.

Úloha: 2 Evidencia záškolákov, riešenie problémov v správaní, spolupráca s políciou, ÚPSVaR a sociálnou kuratelou a súdom.

- Mesačne som spracovávala zoznamy záškolákov – ich počet sa pohyboval od 30 do 50 žiakov.

- ÚPSVaR si žiadal vydávať doklad o riadnom plnení školskej dochádzky tých žiakov, ktorý v danom mesiaci nesplňali podmienky záškolákov. Z tohto plynulo veľa byrokracie (v minulosti vyrad'ovanie robil ÚPSVaR)
- Zabezpečovala som evidenciu a odoslanie upozornení a predvolaní rodičom. V tomto šk. roku bolo zaslaných 309 upozornení a predvolaní a 50 oznámení o zanedbávaní šk. dochádzky.
- Evidovala som a zabezpečovala ďalšiu dokumentáciu k trestnému oznámeniu. V tomto šk.roku bolo zaslaných 22 trestných oznámení na rodičov žiakov, ktorí mali viac ako 100 neospravedlnených hodín. Máme aj žiakov, ktorí majú do 300 neospr.hod., alebo neboli v škole ani 1 deň a to z dôvodu vycestovania do Anglicka, Holandska a rodičia žiakov neodhlásili zo ZŠ. Pri vyšetrowaní políciou si títo vyžiadavali charakteristiky a aktualizáciu neospr.hod. aj 3 mesiace za sebou, čo veľmi zaťažovalo učiteľov i VP. Napriek tomu sa situácia v dochádzke nezmenila. Toto zdĺhavé vyšetrowanie nerieši problém záškoláctva na škole.
- Absolvovala som 5 výsluchov na polícii, z dôvodu záškolákov, žiakov odcestovaných do Anglicka či Holandska. Neevidujem množstvo návštev z PZ, ktorí výsluch a doplnenie údajov zabezpečovali osobnou návštevou VP, čo taktiež zaberalo množstvo môjho pracovného času.
- Evidovala som aj riešila osobne neprimerané správanie žiakov v škole, šikanovanie, krádeže. Spolupracovala som so soc. kuratelou a políciou. Vid' zošit záznamov šikanovania.
- Vediem denník činnosti výchovného poradcu.
- Vediem zošit besied, exkurzií, prednášok. V tomto šk.roku som zrealizovala s pomocou soc. pedagóga z CPPPaP vo Vranove n/T. tieto besedy: Ako sa správne učiť pre žiakov 5.roč., Program rozvoja osobnosti žiaka (PROŽ) pre žiakov 7.roč., Média v našom živote pre žiakov 6. roč. Podrobný popis besied vid' príloha.
- Vediem zošit došlej a vybavenej pošty. Tento sa osvedčil, pretože sa v tomto šk.roku nestalo, aby učiteľ do dohodnutého termínu nesplnil úlohu.

3. Oblasť starostlivosti o vytvorenie optimálneho školského prostredia v zmysle „Škola priateľská deťom.“

Úloha: 1 Oboznamovať žiakov s právami dieťaťa a ľudskými právami.

- Zorganizovala som aktivitu pre žiakov k ľudským právam a pripravila postery na témy: Svetový deň duševného zdravia, Kráčaj za svojim cieľom, Šikanovanie – nie, Práva dieťaťa. Pri svojej práci som využívala materiály: Ako nestratiť dieťa vo svete internetu, Rozvoj tolerance v školách, Čo je to šikanovanie...

Úloha: 2 Prispievať k vytváraniu optimálnych podmienok v triede i škole medzi žiakmi a učiteľmi

- Monitorovala som situáciu v triedach i na škole a riešili sme spoločne s tr.uč. problémy správania žiakov.
- Realizovala som u žiakov 7.,8.,a9. roč. dotazník na tému stresové faktory.
- Realizovala som so žiakmi 7., 8., a 9. roč. relaxačné techniky na odbúravanie stresu
- Spolu s tr. uč. sme sa snažili o vytvorenie multikultúrneho prostredia.
- V rámci školského portálu je vytvorená oblasť výchovného poradenstva, kde sa nachádzajú aktuálne informácie, správy a plány

Návrhy pre budúci školský rok 2012/2013

- Pokračovať v cykle besied PROŽ a iné.
- Pripraviť pre žiakov viac hravých a tvorivých aktivít s pomocou soc.pedagog. CPPPaP
- Prednášku pre učiteľov: Ako zvládať stresové situácie, Ako učiť v heterogénnej triede
- Pomocou tr.uč. a dotazníka monitorovať sociálnu klímu v triede a tak predchádzať konfliktom, šikanovaniu medzi žiakmi.
- Pomocou tr.uč. realizovať relaxačné techniky na hodinách pred zvýšenou záťažou.

